**Analisis Data Kelompok 2**

Peminjaman Data di Sekolah masih bersifat manual, seperti tanda tangan dibuku. Peminjam pun harus menemui guru Sarana Prasarana terlebih dahulu, kemudian menanda tangani untuk pembuktian dan ada pertanggung jawabannya seperti sanksi jika terlambat mengembalikan. Setiap peminjaman barang, dibuat laporan tiap harinya dan diberikan kepada pimpinan sekolah dan yayasan. Yang diinginkan kedepannya untuk peminjaman barang oleh guru Sarana Prasarana adalah ingin menggunakan barcode, yang nantinya langsung tersambung ke aplikasi peminjaman barang sekolah. Untuk bukti bisa menggunakan online maupun offline.

**Hasil foto wawancara.**

****